

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS****SEANCE DU 9 JUIN 2023****PRÉSENTS (12)**

Annick MERLE – Annie BARBIER – Jean-René RABILLOUD – Anna-Maria SIBUT  
Frédéric RILLIOT - Brigitte CATTAUD - Didier GAUDIN - Catherine FERRAND-  
TARAZONA - Thierry TOULEMONDE - Monique PONGAN - Michel DAVID - Rémi  
CHATELAT -

**ABSENTS (7)**

Christophe PENY - Stéphane ROBERT - Arnaud CAILLIARD - Marine RIVAL-  
MARY - Sylvie ROZZE-GUICHERD - André CHANTIOUX - Laure ACHARD

**POUVOIR (6)**

André CHANTIOUX donne pouvoir à Annie BARBIER – Stéphane ROBERT donne  
pouvoir à Annick MERLE – Marine RIVAL-MARY donne pouvoir à Monique  
PONGAN – Sylvie ROZZE-GUICHERD donne pouvoir à Brigitte CATTAUD –  
Christophe PENY donne pouvoir à Rémi CHATELAT – Laure ACHARD donne  
pouvoir à Frédéric RILLIOT

La séance publique est ouverte à 19h00 sous la présidence de Madame Annick MERLE, Maire de  
FRONTONAS.

**Madame le Maire propose de désigner Madame Anna-Maria SIBUT comme Secrétaire de  
séance.**

Il a été procédé, conformément à l'article L.2121-15 du Code général des collectivités territoriales  
à l'élection d'un secrétaire pris au sein du Conseil : Madame Anna-Maria SIBUT ayant obtenu la  
majorité des suffrages, a été désignée pour remplir les fonctions qu'elle a acceptées. (*Approuvé à  
l'unanimité*)

**ORDRE DU JOUR****Elections sénatoriales :**

2023-29 : Désignation des délégués titulaires et suppléants pour les élections sénatoriales du  
24 septembre 2023

**Affaires générales/Ressources humaines**

2023-30 : Demande d'extension de zone d'observation dans le cadre de l'espace naturel  
sensible de la Tourbière de Charamel

2023-31 : Création d'un poste permanent d'adjoint technique territorial à temps non-complet

**Information**

2023-32 : Compte rendu des décisions du Maire prises dans le cadre de sa délégation des  
articles L2122-22 et L2122-23 du Code général des collectivités territoriales et de la  
délibération du conseil municipal du 27 mai 2020.

**Informations et Questions diverses****Délibérations :****2023-29 : Désignation des délégués titulaires et suppléants pour les élections sénatoriales du  
24 septembre 2023**

Vu la circulaire ministérielle NOR/IOMA2308397J concernant la désignation des délégués des conseils  
municipaux et de leurs suppléants aux élections sénatoriales du 24 septembre 2023 ;

Vu le Code électoral et notamment les articles L280 à L.293, LO 438-1 et suivants, L.O. 555 et L.556,  
R.130-1 à R.148, R.271, R.271-1, R.274 à R.276, R.333, R.344 ;

Vu le décret n°2023-257 du 6 avril 2023 portant convocation des collèges électoraux pour l'élection des  
sénateurs ;

Vu l'arrêté préfectoral n°38-2023-05-25-00008 du 25 mai 2023 fixant le nombre de délégués et  
suppléants sénatoriaux par commune et indiquant le mode de scrutin et de désignation ;

Considérant que la commune de Frontonas doit désigner 5 délégués titulaires et 3 délégués suppléants  
chargés de représenter le Conseil municipal pour les élections sénatoriales dont la date est fixée au  
dimanche 24 septembre 2023,

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS**

Madame le Maire donne lecture de la procédure du scrutin. Après avoir constaté que le bureau de vote était organisé conformément à la procédure et que le quorum était requis, il a été procédé à l'élection des délégués.

Madame le Maire a proposé à l'élection la liste suivante en respectant la parité :

**Délégués titulaires :**

Catherine FERRAND-TARAZONA  
Rémi CHATELAT  
Monique PONGAN  
Jean-René RABILLOUD  
Marine RIVAL-MARY

**Délégués suppléants :**

Didier GAUDIN  
Sylvie ROZZE-GUICHERD  
Michel DAVID

Les membres du Conseil municipal ont déposé dans l'urne leurs bulletins de vote à l'appel de leur nom et il a été ensuite procédé au dépouillement dont les résultats ont été dûment communiqués et affichés conformément aux dispositions légales.

**Les résultats, après vote au scrutin secret, sont :**

**Délégué élue Catherine FERRAND-TARAZONA : 18 VOIX**  
**Déléguée élu Rémi CHATELAT : 18 VOIX**  
**Délégué élue Monique PONGAN : 18 VOIX**  
**Déléguée élu Jean-René RABILLOUD : 18 VOIX**  
**Délégué élue Marine RIVAL-MARY : 18 VOIX**

**Suppléant Didier GAUDIN : 18 VOIX**  
**Suppléante Sylvie ROZZE-GUICHERD : 18 VOIX**  
**Suppléant Michel DAVID : 18 VOIX**

**2023-30 : Demande d'extension de zone d'observation dans le cadre de l'espace naturel sensible de la Tourbière de Charamel (rapporteur Jean-René RABILLOUD)**

Monsieur Jean-René RABILLOUD, adjoint délégué à l'environnement, expose à l'assemblée :

L'espace naturel sensible de la Tourbière de Charamel est reconnu comme d'intérêt patrimonial et labellisé Espace Naturel Sensible depuis 2009. C'est un espace :

- situé en Zone Naturelle d'Intérêt Écologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF) et arrêté de protection de biotope (APPB)
- espace sur lequel ont eu lieu des inventaires écologiques
- situé en zone naturelle à protéger au vu de menaces

Une zone d'intervention au titre des espaces naturels sensibles a été créée sur le site sur une surface de 89 ha ainsi qu'une zone d'observation de 215 ha, par délibération de la commission permanente du Conseil départemental en date du 25/09/2019.

Suite au renouvellement du plan de gestion du site, il apparaît pertinent au regard du patrimoine naturel et de sa préservation, d'étendre la zone d'observation à la parcelle communale cadastrée B1169, sise au sud du site sur une surface de 2248m<sup>2</sup>.

**Au vu de cet exposé, le Conseil municipal, après en avoir discuté, délibéré et voté à l'unanimité, décide :**

- ✚ **DE SOLLICITER le Conseil départemental pour étendre la zone d'Observation au titre des E.N.S initialement créée sur le site de la tourbière de Charamel sur la commune de Frontonas, à la parcelle communale cadastrée B 1169 d'une superficie de 2248 m<sup>2</sup> tel que délimité par un trait continu sur le plan ci-joint.**
- ✚ **DE CHARGER Madame le Maire de transmettre au Conseil départemental de l'Isère l'ensemble des pièces pour l'instruction du dossier :**
  - plan cadastral (nord, échelle, lieu-dit)
  - liste des parcelles concernées (section, numéro, propriétaire, surface)

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS**

- ↓ **D'AUTORISER Madame le Maire à signer tous les documents nécessaires à cette extension et à l'exécution de la présente délibération.**

**2023-31 : Création d'un poste permanent d'adjoint technique territorial à temps non-complet (rapporteur le Maire)**

**Le Maire informe l'assemblée :**

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade. En cas de suppression d'emploi, la décision est soumise à l'avis préalable du Comité technique compétent.

En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, les collectivités peuvent recruter, en application de l'article 3-2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, un agent contractuel de droit public pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat est alors conclu pour une durée déterminée d'un an. Il pourra être prolongé, dans la limite d'une durée totale de deux ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'aura pu aboutir au terme de la première année.

Considérant le tableau des emplois adopté par le Conseil municipal le 7 septembre 2022,

Considérant que les besoins du service nécessitent la création d'un emploi permanent d'agent d'animation et d'entretien périscolaire ;

**Le Maire propose à l'assemblée :**

La création d'un emploi permanent d'adjoint technique territorial à temps non-complet de 17h45 annualisées à compter du 24 août 2023.

A ce titre, cet emploi sera occupé par un fonctionnaire appartenant au cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux relevant de la catégorie hiérarchique C.

L'agent affecté à cet emploi sera chargé des fonctions suivantes :

- Aide à la préparation des repas, mise en place
- Animation de la pause méridienne
- Surveillance de la garderie de l'école communale.

La rémunération et le déroulement de la carrière correspondront au cadre d'emplois concerné. La modification du tableau des emplois à compter du 1<sup>er</sup> septembre sera le suivant :

| DIRECTION                   |                                      |           |                 |                 |             |                    |
|-----------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-------------|--------------------|
| Emploi                      | Grade                                | Catégorie | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdo | Nature de l'emploi |
| <b>Secrétaire de mairie</b> | <b>Attaché territorial principal</b> | <b>A</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b> | <b>Titulaire</b>   |

| SERVICES ADMINISTRATIFS/CULTUREL/SECURITE |  |           |                 |                 |              |                    |
|---|--|-----------|-----------------|-----------------|--------------|--------------------|
| Emploi                                    | Grade  | Catégorie | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdo  | Nature de l'emploi |
| <b>Accueil urbanisme</b>                  | <b>Rédacteur territorial</b>                                     | <b>B</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b>  | <b>Titulaire</b>   |
| <b>Accueil comptabilité</b>               | <b>Adjoint administratif</b>                                     | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b>  | <b>Titulaire</b>   |
| <b>Accueil</b>                            | <b>Adjoint administratif</b>                                     | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b>  | <b>Titulaire</b>   |
| <b>Bibliothécaire</b>                     | <b>Adjoint du patrimoine principal de 1<sup>ère</sup> classe</b> | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>17H50</b> | <b>Titulaire</b>   |
| <b>Garde Champêtre</b>                    | <b>Garde champêtre chef</b>                                      | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b>  | <b>Titulaire</b>   |

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS**

| SERVICES TECHNIQUES      |                          |           |                 |                 |             |                                  |
|--------------------------|--------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-------------|----------------------------------|
| Emploi                   | Grade                    | Catégorie | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdo | Nature de l'emploi               |
| <b>Adjoint technique</b> | <b>Adjoint technique</b> | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b> | <b>Titulaire non occupé</b>      |
| <b>Adjoint technique</b> | <b>Adjoint technique</b> | <b>C</b>  | <b>2</b>        | <b>3</b>        | <b>35 H</b> | <b>CDD 1 an emploi permanent</b> |

| SERVICE SCOLAIRE                      |   |           |                 |                 |                |                                      |
|---------------------------------------|---|-----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------------------------------|
| Emploi                                | Grade   | Catégorie | Ancien effectif | Nouvel effectif | Durée hebdo    | Nature de l'emploi                   |
| <b>Agent de restauration scolaire</b> | <b>Adjoint technique principal de 1ère classe</b> | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>35 H</b>    | <b>Titulaire</b>                     |
|                                       |   |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>33 H 30</b> |                                      |
| <b>ATSEM</b>                          | <b>Adjoint technique Principal de 2ème classe</b> | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>30 H 22</b> | <b>Titulaire</b>                     |
|                                       |   |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>31 H 09</b> |                                      |
|                                       | <b>Atsem 1ère classe</b>                          |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>28 H 47</b> |                                      |
| <b>Agent d'animation périscolaire</b> | <b>Adjoint territorial d'animation</b>            | <b>C</b>  | <b>3</b>        | <b>3</b>        | <b>7H32</b>    | <b>CDD 1 an emploi non-permanent</b> |
| <b>Agent entretien et animation</b>   | <b>Adjoint technique</b>                          | <b>C</b>  | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>16H11</b>   | <b>CDD 1 an emploi non-permanent</b> |
|                                       |   |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>15H24</b>   | <b>CDD 3 ans emploi permanent</b>    |
|                                       |   |           | <b>0</b>        | <b>1</b>        | <b>17H45</b>   | <b>Stagiaire de la FPT</b>           |
|                                       |   |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>7H05</b>    | <b>CDD 1 an emploi non-permanent</b> |
|                                       |   |           | <b>1</b>        | <b>1</b>        | <b>13H02</b>   | <b>CDD 1 an emploi non-permanent</b> |

➤ **Adopté à l'unanimité**

**2023-32 : Compte rendu des décisions du Maire prises dans le cadre de sa délégation des articles L2122-22 et L2122-23 du Code général des collectivités territoriales et de la délibération du conseil municipal du 27 mai 2020. (Rapporteur Monique PONGAN)**

Madame Monique PONGAN, adjointe aux finances, informe l'assemblée des décisions prises par le Maire dans le cadre de sa délégation.

Afin d'abonder les dotations aux amortissements, il a été nécessaire d'effectuer un virement de crédits selon les modalités ci-dessous :

**Décision n°2023-02 : Fongibilité des crédits concernant la M57**

Afin d'abonder les dotations aux amortissements, il a été nécessaire d'effectuer un virement de crédits selon les modalités ci-dessous :

| Objet/libellé                | section        | Dépenses/Crédits | chapitre | Nature/article |
|------------------------------|----------------|------------------|----------|----------------|
| Dotations aux amortissements | Investissement | + 3 564.36€      | 040      | 28135          |
| Dotations aux amortissements | Investissement | + 14 523.50€     | 040      | 28158          |

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS**

**Décision n°2023-03 : Fonçibilité des crédits concernant la M57**

**Section Investissement**

**Dépenses**

| Chapitre | Article         | Désignation                                  | Montant<br>Actuel disponible | Transferts  | Montant<br>actualisé |
|----------|-----------------|--|------------------------------|-------------|----------------------|
| 40       | 13911           | Opération d'ordre de transfert entre section | - 1 673.00                   | +1 673.00   | 0.00                 |
|          | 13912           | Opération d'ordre de transfert entre section | - 2 830.00                   | +2 830.00   | 0.00                 |
|          | 13913           | Opération d'ordre de transfert entre section | - 1 122.00                   | +1 122.00   | 0.00                 |
|          | 13916           | Opération d'ordre de transfert entre section | - 164.56                     | +164.56     | 0.00                 |
|          | 13918           | Opération d'ordre de transfert entre section | - 2 400.80                   | +2 400.80   | 0.00                 |
| 21       | 2152<br>ope 106 | Installation de voirie                       | 20 000.00                    | - 8 190.36  | 11809.64             |
| 041      | 231             | Immobilisations corporelles en cours         | 0.00                         | +156 287.96 | 156 287.96           |
| 040      | 2803            | Frais d'études                               | 0.00                         | +21 965.40  | 21 965.40            |

**Recettes**

| Chapitre | Article | Désignation    | Montant<br>Actuel disponible | Transferts  | Montant<br>actualisé |
|----------|---------|----------------|------------------------------|-------------|----------------------|
| 041      | 203     | Frais d'études | 0.00                         | +156 287.96 | 156 287.96           |

**Section fonctionnement :**

**Recettes**

| Chapitre | Article | Désignation                                | Montant<br>Actuel disponible | Transferts | Montant<br>actualisé |
|----------|---------|--|------------------------------|------------|----------------------|
| 042      | 777     | Recettes des subventions d'investissements | 0.00                         | - 8 190.36 | -8 190.36            |
| 042      | 781     | Reprises sur amortissements                | 0.00                         | +21 965.40 | 21 965.40            |

**Contrats d'entretien et de maintenance :**

**Réalisation des plans d'évacuation de l'école Charlie Chaplin**

ADES SECURITE 270 chemin Pré-Piraud -38300 à Saint-Savin : 1 227.26 € HT soit 1 472.81 € TTC

**Informations et Questions diverses**

**Catherine FERRAND-TARAZONA** : Dans le cadre de l'élaboration du prochain bulletin municipal, il est demandé de faire parvenir les articles à la commission communication pour le 15 juillet.

**Jean-René RABILLOUD** : Information sur la fermeture du standard du SYCLUM 2 demi-journées par semaine en raison des incivilités.

Une information sur la mise en place d'une convention « biodiversité » entre les restaurateurs et le SYCLUM en vue du retraitement des déchets issus de la restauration.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20H15

La Secrétaire,

Anna-Maria SIBUT

Le Maire,

Annick MERLE

**PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE FRONTONAS**